



*Les Didascalies*

Pour une  
scolarité différente

DOSSIER D'INSCRIPTION « *Cours Didascalies* »

Année scolaire 2020-2021

NOM DE L'ELEVE : .....

PRENOM : .....

CLASSE : .....

Le dossier ci-joint précise les relations entre la famille, l'élève et l'association.  
Préparez-le avec votre enfant.

**Cours Didascalies**

Etablissement scolaire privé Hors contrat

site internet : <http://www.lesdidascalies.com>

Association loi 1901

6 allée du Béarn, Appt 12 – 31 770 COLOMIERS

E-mail : [coursdidascalies@lesdidascalies.com](mailto:coursdidascalies@lesdidascalies.com)

Tél : 07 67 71 56 53

## PIECES A FOURNIR – DOSSIER COMPLET

Avant de nous retourner le dossier d'inscription de votre enfant, assurez-vous que l'ensemble des pièces demandées ci-dessous figure bien dans le dossier.

Les deux parents doivent signer les fiches concernées.

En cas de séparation du couple (voir modalités éventuelles du jugement) et impossibilité pour l'un des parents de signer le dossier, un courrier attestant l'accord sur le choix de l'école privée est demandé au parent non signataire.

Aucun dossier incomplet ne pourra être accepté.

Liste des pièces à compléter ou à fournir pour l'inscription de votre enfant.

- La fiche " INSCRIPTION " - complétée et signée (page 1)
- La fiche " RENSEIGNEMENTS PARENTS " - complété et signé (page 2)
- La fiche " CONTRAT DE SECURITE " - complété et signé (page 3)
- La " FICHE D'URGENCE " complétée et signée (page 4)
- La fiche " ENGAGEMENT des PARENTS " datée et signée (page 5)
- La grille tarifaire datée et signée (page 6)
- Lettre attestant de l'accord du parent non signataire (si dossier signé par un seul parent titulaire de l'autorité parentale)
- Copie du dernier avis d'imposition. A défaut, le tarif le plus haut sera appliqué.
- Le chèque de règlement des frais d'inscription
- Un justificatif de domicile actuel de moins de 3 mois
- 1 photo d'identité de l'enfant
- Les bulletins scolaires des deux dernières classes fréquentées antérieurement par l'enfant (si première inscription aux cours Didascalies) et le certificat de radiation de l'établissement précédent
- 1 photocopie du carnet de vaccination ou une dispense médicale
- 1 certificat médical attestant que la visite médicale obligatoire a bien été réalisée pour les entrées en classe de CM1 (9ème année de l'enfant)
- 1 photocopie du livret de famille (pour première inscription ou changement dans la famille)
- En cas de divorce : copie du jugement (pour première inscription ou modification)

---

A remettre, au plus tard, le jour de la rentrée

- L'attestation d'assurance scolaire (couverture des dommages aux biens et aux personnes)

## A qui s'adresser ?

1. Direction : Madame Heimel

Mail : [heimel.claire@lesdidascalies.com](mailto:heimel.claire@lesdidascalies.com)

2. Responsable pédagogique : Madame Foulon

Mail : [foulon.eliane@lesdidascalies.com](mailto:foulon.eliane@lesdidascalies.com)

## INSCRIPTION

ENFANT

NOM : ..... Prénom(s) : .....

Sexe F  M  Nationalité : .....

Date de naissance : ..... lieu de naissance : .....

Domicile n° ..... rue.....

Commune ..... Code Postal : .....

SCOLARITE : Demande formulée à l'établissement scolaire privé Hors contrat : Cours Didascalies

Inscription dans la classe de :

CE2       CM1       CM2

Scolarité des années précédentes (si autre que Cours Didascalies):

Année	Ecole	Classe	Remarques éventuelles

REMARQUES PARTICULIERES :

.....

.....

.....

.....

Date :	Signature du père (ou du représentant légal)	Signature de la mère (ou du représentant légal)
--------	---	--



## FICHE DE RENSEIGNEMENTS PARENTS

### RENSEIGNEMENTS

PERSONNES TITULAIRES DE L'AUTORITE PARENTALE		
	Père <input type="checkbox"/> ou Tuteur <input type="checkbox"/>	Mère <input type="checkbox"/> ou Tuteur <input type="checkbox"/>
Nom et prénom	.....	.....
Adresse	.....	.....
Code postal – Ville	.....	.....
Téléphone privé	.....	.....
Téléphone portable	.....	.....
Tél. professionnel	.....	.....
E-mail	.....	.....
Profession	.....	.....
Nationalité	.....	.....

Situation familiale : mariés  séparés  divorcés  veuf  autre  .....

Prénoms et âges des frères et sœurs :

.....  
.....

REMARQUES PARTICULIERES : .....  
.....  
.....

En cas de séparation du couple, il convient de préciser les droits de chacun des parents sur l'enfant (visite et prise en charge à l'école). En cas de divorce, une copie du jugement est demandée.

Informations mode de transport aller-retour école (durée, mode de locomotion, covoiturage envisagé) :

.....

Date :

Signature du père  
(ou du représentant légal)

Signature de la mère  
(ou du représentant légal)

**CONTRAT DE SECURITE concernant l'enfant**

Liste des personnes majeures autorisées par la famille à conduire ou à récupérer les enfants à l'école :

1) Nom et prénom .....

Lien avec l'enfant : ..... Tél. : .....

2) Nom et prénom : .....

Lien avec l'enfant : ..... Tél. : .....

3) Nom et prénom : .....

Lien avec l'enfant : ..... Tél. : .....

4) Nom et prénom : .....

Lien avec l'enfant : ..... Tél. : .....

Je m'engage à signaler par écrit les personnes qui s'ajouteraient à cette liste au cours de l'année.

**AUTORISATION DE SORTIE :**

J'autorise les enseignants à prévoir des sorties d'une demi-journée, à utiliser les transports collectifs ou la navette de l'association, sous réserve de la présence d'un accompagnateur pour 8 jeunes : Oui  Non   
N.B. : Pour les sorties exceptionnelles qui nécessiteraient un transport par voitures individuelles, train ou car, ou qui dureraient une journée complète, le projet sera présenté (lieu, date et horaires, modalités de transport) et une autorisation spéciale sera signée. Chaque conducteur devra vérifier que son assurance couvre les risques liés à la prise en charge des jeunes.

**AUTORISATION DE " DROIT A L'IMAGE " :**

Lors des différentes activités et sorties scolaires, des photos ou des vidéos pourront être réalisées.

Dans le cas où mon enfant figurerait sur certains de ces supports,

j'autorise leur publication en interne : Oui  Non

j'autorise leur publication à l'extérieur (lettre de nouvelles, site internet,... ) : Oui  Non

**AUTORISATION DE PUBLICATION DES INFORMATIONS PERSONNELLES:**

J'autorise  Je n'autorise pas

Les Cours Didascalies à communiquer aux autres parents mes coordonnées personnelles.

Je suis en accord avec la philosophie de l'association Les Didascalies, leur travail en médiation animale, et donc la présence sur la structure de Naya et de Olly (dont le suivi est strictement encadré par un vétérinaire référent).

Date :

Signature du père  
(ou du représentant légal)

Signature de la mère  
(ou du représentant légal)

## FICHE D'URGENCE

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

Age : ..... Date et lieu de naissance : .....

Nom et adresse des parents ou du représentant légal : .....

N° de sécurité sociale et adresse du centre de rattachement: .....

NOM, n° d'adhérent et n° de téléphone de la mutuelle : .....

N° de contrat de l'assurance scolaire et adresse de l'organisme : .....

NOM, adresse et n° de téléphone du médecin traitant : .....

Date du dernier rappel de vaccin antitétanique : .....

(Pour être efficace, cette vaccination nécessite un rappel tous les 5 ans)

Particularités médicales à signaler (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre ...)

En cas d'accident ou de maladie, l'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides.  
Veuillez faciliter notre tâche en nous donnant les numéros de téléphone suivants :

1. N° du domicile : .....

2. N° du travail du père : ..... Portable : .....

3. N° du travail de la mère : ..... Portable : .....

Nom et n° de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement : .....

En cas d'urgence, j'autorise le personnel enseignant de Cours Didascalies à faire appel au SAMU ou à un médecin (désigné par la famille ou de proximité) selon la situation.

Date :

Signature du père  
(ou du représentant légal)

Signature de la mère  
(ou du représentant légal)

## ENGAGEMENT des PARENTS

Convaincus de la nécessaire collaboration entre les différents partenaires de l'éducation des enfants, l'établissement scolaire Cours Didascalies demande aux parents de s'engager dans une collaboration active avec l'école.

En tant que parent, je souscris aux propositions suivantes :

Je m'engage à être présent au maximum aux rencontres organisées pour les parents :

- entretiens individuels avec les enseignants au sein de l'école,
- rencontres et propositions d'activités organisées par la structure (portes ouvertes, fêtes, sorties...),

NB : Selon vos disponibilités et vos compétences, vous pouvez participer à des services divers (excursions, travaux manuels, activités sportives, interventions ponctuelles, secrétariat...).

Je souscris au règlement intérieur de l'école qui a pour but de créer un cadre de vie agréable et juste.

Si un différend compromet la relation avec un enseignant, avec les personnes qui participent aux activités ou avec d'autres parents, j'accepte :

- de partager la situation tout d'abord directement avec la personne concernée et uniquement avec elle, dans le respect de l'autre, dans la recherche d'un dialogue constructif,
- de solliciter, en cas de difficulté, un entretien avec la Direction de l'école.

Si un différend oppose deux enfants, je m'engage à :

- ne pas intervenir directement,
- informer l'enseignant,
- laisser le temps à l'enseignant de clarifier la situation et apporter les correctifs nécessaires,
- ne pas prendre l'initiative d'interagir directement avec les parents. C'est l'enseignant ou la direction qui s'en chargera si besoin.

Les difficultés de vie collective rencontrées au sein de la structure doivent pouvoir être discutées et solutionnées par l'équipe éducative, cela fait partie de ses missions.

Je m'engage à respecter les modalités de règlement et clauses établies pour les départs d'élève en cours d'année, énoncés sur la grille tarifaire signée par mes soins.

Date :

Signature du père  
(ou du représentant légal)

Signature de la mère  
(ou du représentant légal)

## Grille tarifaire

### Scolarité primaire : Cours Didascalies : fin cycle 2 et premières années du cycle 3 (CE2 au CM2) :

Revenu fiscal de référence	Total	Réservation	Paiement Août	Mensualités sept-juin	Cocher son niveau de revenu
< 19 000	4650	170	480	400	
19 001 - 24 000	4750	170	480	410	
24 001 - 30 000	4900	170	480	425	
30 001 - 36 000	5000	170	480	435	
36 001 - 48 000	5200	170	480	455	
48 001 - 60 000	5400	170	480	475	
> 60 000	5600	170	480	495	

\* il est demandé aux couples non mariés, séparés ou divorcés, de considérer l'ensemble des revenus dont dispose le couple parental.

- A l'inscription, un versement de 170 € permet de réserver la place, même en cours d'année (compris dans le prix).
- Un premier versement (virement) des frais de scolarité (480 €) ou de coworking (230 €) début août.
- Les règlements mensuels suivants seront réalisés par virements bancaires en début de chaque mois.

Les places étant limitées, l'inscription de votre enfant correspond à un engagement réciproque pour l'année scolaire en cours. Les sommes prélevées ne seront en aucun cas restituées. En cas de mutation au cours de l'année, vous devez nous prévenir au plus tard 1 mois avant la date effective. En cas de déménagement, un préavis de 3 mois vous sera demandé. En cas de désistement après la date de rentrée scolaire, sans raison médicale avérée, l'année de scolarité restera due.

Etant une association loi 1901 à but non lucratif, sur les montants annoncés, une partie correspond à votre cotisation :

Cotisation membre temporaire : 10 € par jour, (appliquée pour une présence d'une 1/2 journée à 1 journée par semaine)  
360 € l'année

Cotisation membre adhérent : 750 euros l'année (appliquée pour toute fréquentation plus importante)

Si vous souhaitez devenir membre bienfaiteur : la cotisation est de minimum 1000 euros l'année, hors frais de services.

Date :	Signature du père (ou du représentant légal)	Signature de la mère (ou du représentant légal)
--------	---	--